



## STAP 1: Tellen van de collecteopbrengst

### Tellen van de collecteopbrengst

Het verbreken van de verzegeling van de collectebus en het tellen van de collecteopbrengst dient altijd in aanwezigheid van twee personen te gebeuren. Bij voorkeur zijn dit de collecte- of wijkcoördinator samen met de collectant.

### Wat te doen met niet-euro geld?

Buitenlands geld en oude guldens worden door de Nierstichting omgewisseld naar euro's. Wij vragen u daarom ook dit niet-euro geld te verzamelen en te melden aan uw regiomanager of Service & Administratie. Jaarlijks resulteert dit in een extra opbrengst van ca. € 2.000.

### Uw kosten vergoed

Kosten die u maakt voor de organisatie van de collecte, kunt u in mindering brengen op de collecteopbrengst. Gebruik het formulier 'Overzicht van de gemaakte kosten Collecte 2021' om uw kosten te verantwoorden. Dit formulier vindt u op Collecteweb. Het overzicht van de gemaakte kosten, bijbehorende (kassa) bonnen en de stortingsbonnen bewaart u in uw administratie. Deze kunnen tot 1 jaar na de collecte door de Nierstichting worden opgevraagd.

### TIP

Neem deze instructie mee als u de collecteopbrengst gaat storten. U heeft dan alle benodigde gegevens bij de hand. Wij adviseren u de storting altijd met twee personen te doen voor uw eigen veiligheid.

## STAP 2: De collecteopbrengst storten

Om te kunnen voldoen aan de nieuwe eisen van de banken voor het afstorten van geld hebben wij een speciaal team dat via de mail en telefonisch klaarstaat om u te helpen. Het is dus van belang dat u vóór 16 oktober uw geld heeft afgestort én uw afrekenstaat heeft ingevuld.

### Een stortingslocatie vinden

De afgelopen maanden heeft Geldmaat bij een groot aantal filialen van Gamma en Karwei automaten geplaatst voor het storten van munten. Rekeninghouders van ABN AMRO, ING en Rabobank kunnen hiervan gebruikmaken.

**Klanten van andere banken kunnen geen gebruik maken van de automaten. Vraag in dit geval of een ander uit uw collecteteam met zijn/haar pas met u meegaat. Let op! Sealbags met papiergeld dient u op een andere Geldmaat locatie af te storten**

### Locatie muntgeld storten

- Ga naar [www.locatiewijzer.geldmaat.nl](http://www.locatiewijzer.geldmaat.nl)
- Zoek uw locatie bovenin via de zoekbalk door uw postcode in te voeren.
- Kies Filter -> alle diensten -> Munten storten
- U ziet dan het adres van de door u gekozen locatie en de openingstijden.

### Locatie papiergeld storten

- Ga naar [www.locatiewijzer.geldmaat.nl](http://www.locatiewijzer.geldmaat.nl)
- Zoek uw locatie bovenin via de zoekbalk door uw postcode in te voeren.
- Kies Filter -> alle diensten -> Sealbag storten
- U ziet dan het adres van de door u gekozen locatie en de openingstijden.



### Stortingsinstructie - Muntgeld

#### Dit kunt u alvast thuis doen:

Zorg dat u alle buitenlandse munten en het papiergeld eruit gehaald heeft. Dit kan de machine blokkeren.

#### U heeft nodig:

- Het nummer van het collecte-gebied.
- Het muntgeld dat u wilt storten.
- Deze handleiding.
- Uw eigen ABN AMRO, ING of Rabobank bankpas. Heeft u deze niet? Vraag dan of een ander uit uw collecteteam met zijn/haar pas met u meegaat.

#### Het storten:

1. Raak het scherm aan.
2. Voer uw pas in.
3. Voer uw pincode in en druk op ok.
4. Neem uw pas uit.
5. Kies "Goede Doelen".
6. Kies "Nierstichting". Als de Nierstichting niet op de pagina staat, kies dan voor "Kijk verder".
7. Voer bij betaalkenmerk het nummer van uw collectegebied in en druk op "doorgaan".
8. Het luik gaat open. Leeg uw munten in de invoerlade en de telprocedure begint.
9. Er verschijnt een overzicht. Druk op "afronden". Is de invoerlade vol, dan sluit hij. U moet nu akkoord geven op dit deel van uw storting. Heeft u nog munten over, dan wacht u tot de lade weer opengaat en doet u de rest in de lade. Geeft u geen akkoord, dan krijgt u alle munten terug.
10. Neem de niet-herkende munten mee uit de bak.
11. Kies "ja" voor een bon, neem deze mee en bewaar hem.
12. Vul thuis DIRECT na het afstorten van uw muntgeld én sealbag(s) de afrekenstaat in.

Kijk voor een uitgebreide uitleg op Collecteweb onder [Downloads en formulieren](#): Nierstichting-muntgeld.pdf.

## Stortingsinstructie papiergeld

U heeft één sealbag van ons ontvangen, samen met een stortingsspecificatie. In een sealbag kunnen maximaal 200 biljetten. Mocht u meer sealbags nodig hebben, dan kunt u deze aanvragen bij Service & Administratie.

### Stortingskosten

Het storten van de collecteopbrengst is kosteloos. Indien bij het storten van papiergeld de stortingsspecificatie ontbreekt, onvolledig is ingevuld óf er beschadigde biljetten worden meegeleverd wordt er € 5,00 bij ons in rekening gebracht.

### Dit kunt u alvast thuis doen:

1. Verzamel alle getelde biljetten.
2. Haal gescheurde en buitenlandse biljetten uit de stapel en vervang deze door een egaal exemplaar of munten.
3. Stop maximaal 200 biljetten in de sealbag. Bij meer dan 200 biljetten gebruikt u meerdere sealbags. Mocht u meer sealbags nodig hebben dan kunt u deze aanvragen bij Service & Administratie.
4. Sorteert de biljetten op bedrag. Noteer op de stortingsspecificatie:
  - Het sealbagnummer (3 letters, 7 cijfers).
  - Het nummer van het collectegebied (deze staat op de begeleidende brief bij de sealbag of kunt u terugvinden op Collecteweb).
  - Datum.
  - Het aantal biljetten van elke coupure, met daarachter het bedrag.
  - Het totaalbedrag.
5. Stop het linkerdeel van de stortingsspecificatie in de sealbag. Het rechterdeel van de stortingsspecificatie is de kopie die u bewaart bij uw administratie.

### Aanmelden sealbag:

- Meld uw sealbag(s) aan bij de Nierstichting via het online aanmeldformulier op: [nierstichting.nl/sealbagstorting](http://nierstichting.nl/sealbagstorting). Wij melden uw storting dan op werkdagen tussen 08.00 - 18.00 uur aan bij de bank. De bank geeft u dan na aanmelding de mogelijkheid om binnen 48 uur uw sealbag(s) te storten.
- U ontvangt binnen 2 werkdagen een mail van ons met de bevestiging dat de storting is aangemeld. Plak de sealbag dicht met de sealstrip. In de mail staat vermeld tot wanneer u uiterlijk de tijd heeft om uw sealbag(s) te storten. Let op! Doet u dit niet vóór het vermelde moment, dan moet u een nieuwe sealbag aanvragen bij Service & Administratie en alle stappen hierboven opnieuw doorlopen.
- Zoek de locatie waar u uw muntgeld en/of sealbag(s) kunt deponeren zie: Locatie papiergeld storten (op de vorige pagina van deze handleiding). Let op! Het afstorten van sealbags en muntgeld vindt plaats bij verschillende locaties van Geldmaat.

### Het storten:

1. De sealbags kunnen in de automaat aan de buitenzijde van het pand worden aangeboden.
2. Houd de sealbag met de barcode naar boven voor de automaat. Er verschijnt een rode streep (barcodelezer). Als de automaat de barcode op de sealbag leest, opent het luik.
3. Leg de sealbag waarmee u de automaat hebt geopend met de barcode naar boven in de automaat.
4. De automaat sluit.
5. De automaat print een stortbewijs, bewaar het stortbewijs.
6. Herhaal deze handelingen voor alle sealbags.
7. Vul thuis DIRECT na het afstorten van uw sealbag(s) en muntgeld de afrekenstaat in op Collecteweb.

Kijk voor een uitgebreide uitleg op Collecteweb onder [Downloads en formulieren](#): Nierstichting-muntgeld.pdf.

## STAP 3: Invullen afrekenstaat

Het is van het uiterste belang dat u direct na het afstorten van uw sealbag(s) én muntgeld de afrekenstaat digitaal op [Collecteweb](#) invult. Vul hier de contante opbrengst, acceptgirokaarten en eventuele kosten in. Vervolgens specificeert u de storting(en) door in het opmerkingenveld per storting de locatie, plaats, datum, tijd, bedrag en machinenummer te vermelden.

### Controle en fraudepreventie

Ter voorkoming van fraude is het noodzakelijk dat de afrekenstaat door u en een tweede persoon is ondertekend. Wilt u er daarom op letten dat u twee verschillende personen vermeldt op de afrekenstaat in Collecteweb? Onze accountant voert hierop een strikte controle. Hartelijk bedankt !

**Om te kunnen voldoen aan de nieuwe eisen van de banken voor het afstorten van geld hebben wij een speciaal team dat tot 16 oktober via de mail en telefonisch klaarstaat om u te helpen. Het is dus van belang dat u vóór 16 oktober uw geld heeft afgestort én uw afrekenstaat heeft ingevuld.**



## HEEFT U NOG VRAGEN?

Voor vragen of hulp bij de organisatie van de collecte kunt u rekenen op de medewerkers van Service & Administratie! (ma t/m vrij, 9 - 17 uur)

[collecte@nierstichting.nl](mailto:collecte@nierstichting.nl)  
tel. 035 697 80 50

Heeft u een specifieke vraag over het afstorten dan kunt u terecht bij ons afstortteam!  
(15 sept. – 16 okt. ma t/m vrij, 8-18 uur)

[afstorten@nierstichting.nl](mailto:afstorten@nierstichting.nl)  
tel: 035 697 80 99